

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Пикалевская детская школа искусств»
187600, Ленинградская область, г. Пикалево, ул. Советская д.24
тел. 8 (81366) 462-44, 411-55, тел./ факс 8(81366) 462-05, e-mail: pikalevo.dschi@yandex.ru

«Принято»

Педагогическим советом

МБОУ ДО «ПДШИ»

Протокол № 1

от «31» августа 2015 г.



«Утверждено»
Приказом МБОУ ДО «ПДШИ»

№ 51 от «31» августа 2015 г.

Положение
о правилах приема и порядка отбора детей в целях обучения по
дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным
программам в области искусств
в МБОУ ДО «Пикалевская детская школа искусств»

I. Общие положения

1.1. Положение о Правилах приема и порядка отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту - образовательные программы в области искусств) разработаны Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Пикалевская детская школа искусств» (далее - Учреждение) самостоятельно в соответствии с п.8. ст.28 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту-ФГТ), утвержденных приказами Минкультуры РФ № 156, 159, 161, 162, 163, 164 от 12 марта 2012 года, № 2156 от 12 декабря 2014 года и на основании действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности в МБОУ ДО «Пикалевская детская школа искусств».

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств реализуются в целях выявления детей в раннем возрасте, создания условий для их

художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств

Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет; граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

1.4. Прием в Учреждение проводится на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого с целью выявления лиц, имеющих творческие способности, необходимые для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ).

1.5. С целью организации приема и проведения отбора детей в Учреждение создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором Учреждения.

1.6. При приеме детей директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.7. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- ✓ сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем году;

- ✓ перечень предпрофессиональных программ, на которые будет осуществляться набор в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности
- ✓ количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- ✓ сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- ✓ формы отбора детей и их содержание по реализуемым образовательным программам в области искусств;
- ✓ требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- ✓ систему оценок, применяемую при проведении отбора в образовательном учреждении;
- ✓ условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
- ✓ правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
- ✓ сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

1.8. Количество детей, принимаемых в Учреждение для обучения по образовательным программам в области искусств на бюджетные места, определяется в соответствии с квотой и муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Комитетом образования Администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – Учредитель).

1.9. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также предоставление электронного адреса Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение.

II. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Учреждения.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Учреждения.

2.3. Прием документов осуществляется в период со 20 апреля по 31 мая текущего учебного года, продолжительностью не менее четырех недель.

2.4. Прием в ПДШИ в целях обучения детей по образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (Приложение № 1)

2.5. В заявлении о приеме родителями (законными представителями) поступающих указываются следующие сведения:

- ✓ наименование дополнительной предпрофессиональной образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- ✓ фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- ✓ фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- ✓ сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- ✓ адрес фактического проживания ребенка;
- ✓ номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют свое согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств.

Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного Учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- ✓ копия свидетельства о рождении ребенка;
- ✓ копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

✓ фотография ребенка в формате 3x4.

2.7. Сданные документы и материалы результатов отбора хранятся в Учреждение в личном деле поступающего в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

III. Организация проведения отбора детей

3.1. Для организации проведения отбора детей в Учреждение формируются комиссии по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

3.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора Учреждения из числа преподавателей школы искусств, участвующих в реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств. Количественный состав комиссии по отбору детей – не менее трех человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей и члены данной комиссии. Секретарь комиссии по отбору выбирается из членов комиссии и входит в ее состав.

В случае отсутствия необходимого числа преподавателей, участвующих в реализации данной образовательной программы, комиссия по отбору детей может формироваться из числа преподавателей, участвующих в реализации других образовательных программ в области искусств.

3.3. Председателем комиссии по отбору детей назначается работник Учреждения из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю дополнительной предпрофессиональной образовательной программы в области искусств.

3.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

3.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором учреждения. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

4.1. Отбор детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится в период между с 20 мая до 15 июня текущего года.

До проведения отбора детей Учреждение проводит предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном Учреждением самостоятельно.

4.2. Формы проведения индивидуального отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются Учреждением самостоятельно с учетом ФГТ. Формой отбора детей с целью выявления их творческих способностей является собеседование (прослушивание, просмотр работ, творческие задания и др.)

4.4. Содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок гарантируют зачисление в Учреждение детей, обладающих творческими способностями в области искусств необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. (Приложение № 2)

4.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

4.6. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном количестве голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.7. Для детей, принятых на обучение по сокращенной образовательной программе в области искусств, осуществляется перезачет учебных предметов по заявлению родителей (законных представителей) в порядке, установленном Учреждением самостоятельно.

4.8. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве Учреждения до окончания обучения в школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Учреждении на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела (Приложение №3)

4.9. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.10 Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждение и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ ДО «Пикалевская детская школа искусств» <http://artpikalevo>.

4.11. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые Учреждением для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей

5.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

5.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

5.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном

числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

6.1. Основанием для приема в Учреждение являются результаты отбора детей.

6.2. Зачисление в Учреждение в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора не позднее 20 июня текущего года.

6.3. Основанием для отказа в приеме ребёнка в Учреждение в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств является:

- ✓ несоответствие результатов отбора требованиям для поступающих;
- ✓ отсутствие или несоответствие документов перечню согласно п.15 настоящих Правил;
- ✓ несоответствие возраста ребенка условиям предоставления образовательных услуг.

6.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Учреждение проводит дополнительный прием детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

6.5. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные Учреждением (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими правилами приема в Учреждение (за исключением статей, регламентирующих сроки приема), при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

6.6. Зачисление детей на вакантные места по результатам дополнительного отбора, который должен заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа текущего года.

6.7. Зачисление обучающихся на обучение по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств оформляется приказом директора Учреждения. Заключается договор между Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся, регулирующий взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями), включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения.

Регистрационный номер _____

Дата регистрации _____

Директору МБОУ ДО

«Пикалевская детская школа искусств»

А. Д. Жабарову

от _____

Ф.И.О. родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) в МБОУ ДО «ПДШИ» для обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Народные инструменты», «Хоровое пение», «Музыкальный фольклор» (срок обучения 8 лет /5 лет)

(указать (подчеркнуть) наименование образовательной программы в области музыкального искусства, на которую планируется поступление ребенка и срок обучения)

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

1. Фамилия (ребенка) _____

2. Имя, отчество _____

3. Число, _____ месяц _____ и _____ год _____ рождения

4. Место рождения _____

5. Гражданство _____

6. Адрес фактического проживания _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

№ _____ общеобразовательной _____ школы, _____ класс

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

МАТЬ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Телефон домашний _____ служебный _____ сотовый _____

ОТЕЦ: _____ Фамилия _____

Имя, отчество _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Телефон _____ домашний _____ служебный _____ сотовый _____

- На процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области музыкального искусства, согласен (а).
- С правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а).
- С копией Устава школы искусств, лицензией, образовательной программой и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ ДО «ПДШИ», правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).
- В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не возражаю против ознакомления, получения, обработки, хранения, указанных в заявлении персональных данных сотрудниками МБОУ ДО «ПДШИ», осуществляющими образовательный процесс.

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: к заявлению приложить следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- фотография ребенка 3Х4.

В СЛУЧАЕ ПОСТУПЛЕНИЯ В ШКОЛУ ОБЯЗУЮСЬ:

1. Знать и выполнять требования Устава МБОУ ДО «ПДШИ» и других локальных нормативных актов в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей).
2. Обеспечить посещение занятий ребенком согласно учебному расписанию.
3. Обеспечить ребенка необходимыми учебными принадлежностями.
4. Приводить ребенка на занятия со сменной обувью.
5. Обеспечить домашние занятия ребенка.
6. Своевременно извещать преподавателя о причинах отсутствия ребенка на занятиях.
7. Проявлять уважение к преподавателям, администрации, техническому персоналу, другим учащимся школы.
8. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу школы, в соответствии с законодательством РФ.
9. В случае заболевания ребенка освободить его от занятий и принять меры к его выздоровлению.

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ДЕТЕЙ

Музыкальные данные	Баллы
Слух	
Ритм	
Память	
Теоретические знания	
Исполнение программы	
Общее количество баллов	
Средний балл	

Председатель комиссии по отбору: _____

Члены комиссии: _____

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Решение приемной комиссии: _____

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Зачислить в _____ класс по ДПОП в области музыкального искусства
«_____» /срок обучения _____ лет/ с «_____» _____ 20__ г.

Приказ № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Директор _____ /А.Д.Жабаров/

Регистрационный номер _____

Дата регистрации _____

Директору МБОУ ДО

«Пикалевская детская школа искусств»

А. Д. Жабарову

от _____

Ф.И.О. родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) в МБОУ ДО «ПДШИ» для обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» (срок обучения 8 лет / 5 лет)
(нужное подчеркнуть)

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

7. Фамилия (ребенка) _____

8. Имя, отчество _____

9. Число, _____ месяц _____ и _____ год _____ рождения

10. Место рождения _____

11. Гражданство _____

12. Адрес фактического проживания _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ

№ _____ общеобразовательной _____ школы, _____ класс

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)

МАТЬ: Фамилия _____

Имя, отчество _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Телефон домашний _____ служебный _____ сотовый _____

ОТЕЦ: _____ Фамилия _____

Имя, отчество _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Телефон домашний _____ служебный _____ СОТОВЫЙ

- На процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по образовательной программе в области изобразительного искусства, согласен (а).
- С правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей ознакомлен(а).
- С копией Устава школы искусств, лицензией, образовательной программой и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ ДО «ПДШИ», правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).
- В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не возражаю против ознакомления, получения, обработки, хранения, указанных в заявлении персональных данных сотрудниками МБОУ ДО «ПДШИ», осуществляющими образовательный процесс.

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: к заявлению приложить следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- фотография ребенка 3Х4.

В СЛУЧАЕ ПОСТУПЛЕНИЯ В ШКОЛУ ОБЯЗУЮСЬ:

10. Знать и выполнять требования Устава МБОУ ДО «ПДШИ» и других локальных нормативных актов в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей).
11. Обеспечить посещение занятий ребенком согласно учебному расписанию.
12. Обеспечить ребенка необходимыми учебными принадлежностями.
13. Приводить ребенка на занятия со сменной обувью.
14. Обеспечить домашние занятия ребенка.
15. Своевременно извещать преподавателя о причинах отсутствия ребенка на занятиях.
16. Проявлять уважение к преподавателям, администрации, техническому персоналу, другим учащимся школы.
17. Возмещать ущерб, причиненный ребенком имуществу школы, в соответствии с законодательством РФ.
18. В случае заболевания ребенка освободить его от занятий и принять меры к его выздоровлению.

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ДЕТЕЙ

Творческие способности	Баллы
Компоновка	
Передача пропорции	
Живописные качества	
Цветовая гармония	
Соответствие содержания работы заданной теме	
Интерес, кругозор	
Общее количество баллов	
Средний балл	

Председатель комиссии по отбору: _____

Члены комиссии: _____

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Решение приемной комиссии: _____

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Зачислить в ___ класс по ДПОП в области изобразительного искусства «Живопись» /срок обучения ___ лет/ с «___» _____ 20__ г.

Приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Директор _____ /А.Д.Жабаров/

Приложение №2

Формы отбора и их содержание
для поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства «Фортепиано», «Струнные инструменты», «Народные инструменты», «Хоровое пение», «Музыкальный фольклор»

Отбор поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства проводится на конкурсной основе в форме собеседования и включает в себя:

- *проверку наличия музыкального слуха и интонации;*
- *проверку чувства метроритма и координации;*
- *проверку памяти;*
- *проверку эмоциональной отзывчивости;*
- *предоставление возможности продемонстрировать владение инструментом;*
- *оценку физиологических возможностей и анатомических особенностей ребенка;*
- *определение мотивации ребенка (проводится в форме беседы, которая затрагивает вопросы увлеченности и проявления склонности ребенка к музыке).*

Требования, предъявляемые к уровню поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства.

- **Исполнение песни с точным воспроизведением мелодии;**

- Повторение предложенного ритмического рисунка;
- Умение воспроизвести голосом за педагогом одноголосную мелодию из трех-двух тактов;
- Выразительное исполнение стихотворения, песни или танца;
- Владение инструментом (если таковые навыки имеются);
- Желание обучаться музыкальному искусству с пониманием того, что занятия требуют терпения, усидчивости, трудолюбия.

Прослушивания проводит комиссия по отбору детей.

Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

Критерии и система оценок, применяемая при отборе детей

Результаты прослушивания оцениваются по четырехбалльной системе. Оценивание проходит по каждому параметру требований к уровню выполнения задания. Результат выводится путем подсчета общей суммы баллов и вычисления среднего балла.

4 – очень хорошо

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста приготовленной песни, чистое интонирование и ритмически точное исполнение, выразительность исполнения;
- точное повторение ритмического рисунка без ошибок;
- точное воспроизведение всех музыкальных фрагментов.

3 – хорошо, с незначительными замечаниями

- уверенное воспроизведение мелодической линии и текста исполняемого произведения, в основном чистое интонирование, ритмически правильное, повторение ритмического рисунка с 1-2 ошибками;
- воспроизведение музыкальных фрагментов с 1-2 ошибками.

2 – с замечаниями

- допускаются отдельные неточности в исполнении мелодии и текста песни, неуверенное и не вполне точное, иногда фальшивое исполнение, есть ритмические неточности,
- неточное исполнение ритмического рисунка, с ошибками;

- воспроизведение с ошибками некоторых музыкальных фрагментов.

1 – со значительными замечаниями

- исполнение неуверенное, фальшивое, ритмически неточное,
- полностью неверное воспроизведение ритмических фрагментов;
- полностью неверное воспроизведение музыкальных фрагментов

Итоговый рейтинг выставляется по среднему баллу.

слух	ритм	память
4	4	4
3	3	3
2	2	2
1	1	1

слух	ритм	память	исполнение программы (владение инструментом)
4	4	4	4
3	3	3	3
2	2	2	2
1	1	1	1

**Формы отбора и их содержание
для поступающих на обучение по дополнительным
предпрофессиональным общеобразовательным программам
в области изобразительного искусства «Живопись»**

Отбор поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства проводится на конкурсной основе в форме:

1. **собеседования** (определение мотивации, увлеченности и проявления склонности ребенка к изобразительному искусству)
2. **тестовые задания** (твердость руки, качество линии)
3. **выполнение творческого задания:** выполнить рисунок на заданную тему с обязательным включением в композицию фигуры человека.

Выполнение творческого задания проводится в группах, согласно возрасту детей.

Время выполнения творческого задания: 45 минут

Необходимые материалы: канцелярские кнопки, простые карандаши Т(Н), ТМ (НВ), М(В), ластик, точилка или резак, акварель или гуашь (по выбору), кисти.

Бумага: 2 листа формата А3.

Требования: выразить свой творческий замысел, используя собственное наблюдение и воображение.

Требования, предъявляемые к уровню поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства

Для поступающих критерием к уровню творческих способностей должно являться:

- *Качество линии* - линия уверенная, не рваная со средним нажимом карандаша
- *Компоновка листа.* Изображение не должно быть очень маленьким и очень большим, все должно быть соразмерно формату и относительно центра листа
- *Пропорциональное соотношение частей предмета,* соотношение одного предмета к другому предмету
- *Живописные качества работы* - умение смешивать цвет.
- *Видеть цветовые нюансы.* Подбирать цвет близкий к цвету природы.
- *Способность различать цвета,* разделять их на темные и светлые, теплые и холодные;
- *Наличие фантазии* и склонности к творческому проявлению в рисовании;
- *Желание обучаться изобразительному искусству* с пониманием того, что занятия требуют терпения, усидчивости, трудолюбия.

Критерии и система оценок, применяемая при отборе детей

Результаты прослушивания оцениваются по четырехбалльной системе.

Оценивание проходит по каждому параметру требований к уровню выполнения

творческого задания. Результат выводится путем подсчета общей суммы баллов и вычисления среднего балла.

4 – очень хорошо

- Изображение предметов и поля листа уравновешено, соответствует фактическому расположению.
- Пропорциональные соотношения изображения и характер предметов соответствуют реальным: - пропорции передаются верно, в изображении каждой части предметов передаются пропорциональные соотношения больших и малых форм.
- Найдена тональная разница между предметами рисунка, передается целостный взгляд на постановку.
- Организация изобразительной плоскости сбалансирована, изобразительная плоскость представляет собой гармонично организованное пространство, интересное прочтение темы.
- Цветовая организация целостна и гармонична; ярко выражено индивидуальное прочтение темы; общий тональный и ритмический строй изображения соответствует раскрытию темы.

3 – хорошо, с незначительными замечаниями

- Изображение предметов расположено по одной линии, напротив друг друга или посередине относительно друг друга, изображение сдвинуто в сторону или вниз.
- Найден единый принцип организации листа, но несколько нарушена ритмическая составляющая элементов изображения, тема раскрыта.
- Пропорциональные соотношения изображения и характер предметов между собой верны, но имеются неточности в передаче.
- Сочетание светлого и темного тона хаотично. Все части в изображении решены однообразно по тону, наблюдается слабая попытка использования тоновых контрастов в работе над фоном.
- Верно решено взаимодействие основных масс элементов изображения и фона; найдено соответствие цветовых контрастов основной теме, но присутствует некоторая дробность в восприятии изображения в целом.

2 – с замечаниями

- Размер изображения найден пропорционально размеру листа, но смещено вниз, вверх, влево или вправо, пустое пространство не задействовано в изображении.

- Пропорции и характер изображенных предметов являются неточными. По тону предметы равноценны и однообразны, тоновые контрасты не использованы. Имеется попытка сгруппировать основные массы изображения, но отсутствует единый подход в общей организации листа; тема раскрывается слабо.
- Имеется дисбаланс во взаимодействии основных элементов изображения по законам цветовой гармонии; тональный разбор либо слишком вялый, либо массы необоснованно равны, что лишает композицию внутренней целостности. Не расставлены цветовые акценты.

1 –со значительными замечаниями

- Изображение по размеру слишком маленькое или слишком большое, нет равновесия в расположении предметов и поля бумаги.
- Основная изобразительная плоскость не воспринимается как единое изобразительное пространство; Нарушена логика построения изобразительной плоскости, композиция не уравновешена, шаблонность в раскрытии темы.
- Отсутствует цветовое взаимодействие формы и фона; цветовой строй изображения не соответствует основной теме; не найдены пропорциональные соотношения между изобразительными пятнами и плоскостью листа в целом, тема не раскрыта.
- Пропорции и характер изображенных предметов грубо нарушены, не соответствуют действительным соотношениям. Нет цветовой гармонии; нет тонального разбора. Рисунок выглядит однотонным, тон либо слишком светлый, либо слишком темный не соответствует действительному тону предметов.

Итоговый рейтинг выставляется по среднему баллу.

Компоновка листа	Передача пропорции	Живописные качества	Цветовая гармония	Соответствие содержания работы заданной теме	Интерес, кругозор
4	4	4	4	4	4
3	3	3	3	3	3
2	2	2	2	2	2
1	1	1	1	1	1

**ПРОТОКОЛЫ
КОМИССИЙ ПО ОТБОРУ ДЕТЕЙ**
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе
в области музыкального искусства

Проходной балл -

№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Баллы				Итого баллов	Средний балл	Результаты голосования	Рекомендации комиссии
					слух	ритм	память	исполнение программы				

Председатель комиссии: Секретарь комиссии: Члены комиссии:

Решение комиссии:

**ПРОТОКОЛ
КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ДЕТЕЙ**
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области изобразительного искусства

Проходной балл -

№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Баллы						Итого баллов	Средний балл	Результаты голосования	Рекомендации комиссии	
					Компоновка листа	Передача пропорции			Соответствие содержания работы заданной	Интерес, кругозор					

Председатель комиссии: Секретарь комиссии: Члены комиссии:

Решение комиссии: